BEWERTUNG VERKAUF KAUF VERMIETUNG VERWALTUNG



CHECKLISTE für Verkäufer

Gerne unterstützen wir Sie beim erfolgreichen Verkauf Ihrer Immobilie. Für eine präzise Bewertung und einer reibungslosen Vermarktung, benötigen wir folgende Unterlagen. (Die wichtigsten Unterlagen sind in Fettschrift hervorgehoben)

<u>GRUNDSTÜCKE</u>	Die benötigten Unterlagen erhalten Sie über folgende Behörden:
 □ Grundbuchauszug □ Lageplan bzw. Flurkarte □ Auszug aus dem Baulastenverzeichnis □ Auskunft über die Abgeschlossenheit von Erschließungsmaßnahmen □ Auskunft über den aktuellen Bebauungsplan □ Auszug aus dem Altlastenkataster über Bodenverunreinigungen □ Grundbesitzabgabenbescheid (Grundsteuer) 	Amtsgericht, Grundbuchamt Kataster- bzw. Vermessungsamt Bauordnungsamt Tiefbauamt Bauordnungsamt Umweltschutzamt Stadt/Gemeinde
<u>GEBÄUDE</u> (Ergänzend zu den Grundstücksunterlagen)	
□ Baugenehmigung mit Gebäudeplänen (Grundrisse, Ansichten, Schnitt) □ Wohn- und Nutzflächenberechnung □ Berechnung des umbauten Raumes □ Energieausweis/Energiepass □ Baubeschreibung □ Gebäudeversicherungsnachweis □ Auskunft, ob ein Eintrag in der □ Denkmalschutzliste vorliegt □ Erbbaurechtsvertrag Für vermietete Immobilien: □ Aktuelle Aufstellung der Mieteinnahmen □ Mietverträge □ ggf. Kontaktdaten d. Mieter / Hausmeister	Bauakte, Bauordnungsamt Bauakte, Bauordnungsamt Bauakte, Bauordnungsamt Energieberater, Hausverwaltung Bauakte, Bauordnungsamt Eigentümer, Versicherungsgesellschaft Denkmalschutzamt Amtsgericht, Grundbuchamt Eigentümer, Hausverwaltung Eigentümer, Hausverwaltung Eigentümer, Hausverwaltung Eigentümer, Hausverwaltung
EIGENTUMSWOHNUNG/TEILEIGENTUM (Ergänzend zu den Gebäudeunterlagen)	
☐ Teilungserklärung ☐ Aktueller Wirtschaftsplan ☐ Summe der Instandhaltungsrücklage ☐ Protokolle der Eigentümerversammlungen ☐ Beschlusssammlung ☐ Betriebskostenabrechnung der letzten drei Jahre ☐ Auflistung beschlossener Instandhaltung- und Instandsetzungsmaßnahmen	Eigentümer, Hausverwaltung

www.staab.de



